

“ललितपुर जनपद”

राजकीय होम्योपैथिक चिकित्सा सेवाएँ



एक दृष्टि में

+ होम्योपैथिक

चिकित्सा सेवाओं -

जनपद - ललितपुर

संकेत:- + राजकीय होम्यो. चिकित्सालय  
○ ब्लॉक

राजकीय होम्यो. चिकित्सालय का नाम



1. राजकीय चिकित्सालय - ललितपुर
2. - - - बुडवार
3. - - - धमवारा
4. - - - मनौरा
5. - - - विकारवा
6. - - - भुकरा
7. - - - प्रसा विरधा
8. - - - गेकरा
9. - - - गदिवाना
10. - - - देवरान
11. - - - बुराणा
12. - - - भाकनी

13. राजकीय होम्यो. चिकित्सालय - सफोगर
14. - - - महसैनी
15. - - - शैजना
16. - - - भौडी
17. - - - साहमन
18. - - - शिवतवास
19. - - - कट
20. - - - बालाबेट
21. - - - भीकमपुर
22. - - - कशीदेरा

जिला होम्योपैथिक चिकित्सा अधिकारी जनपद- ललितपुर का प्रशासनिक ढांचा

## जिला होम्योपैथिक चिकित्सा अधिकारी

होम्यो० प्रभारी चिकित्साधिकारी (मुख्यालय) - 1  
होम्यो० चिकित्साधिकारी (मुख्यालय) - 1

स्वीकृत पद - 1 पुरुष चिकित्साधिकारी  
1 महिला चिकित्साधिकारी  
कार्यरत - 2 पुरुष चिकित्साधिकारी

होम्यो० चिकित्साधिकारी - (ग्रामीण) - 14  
(कार्यरत)

फार्मासिस्ट (भेषजिक)- 14  
(कार्यरत)

चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी  
(कार्यरत)-24

### पद स्वीकृत-

1-	जिला होम्यो० चिकित्साधिकारी	-	1
2-	प्रभारी होम्यो० चिकित्साधिकारी (मुख्यालय)-		1
3-	होम्यो० चिकित्साधिकारी (मुख्यालय)महिला -		1
4-	होम्यो० चिकित्साधिकारी (ग्रामीण)	-	21
5-	भेषजिक (फार्मासिस्ट) ग्रामीण व मुख्यालय-		21+1 = 22
6-	चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी	-	32

जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी कार्यालय में स्टाफ की स्थिति:

<u>पदनाम</u>	<u>पद स्वीकृत</u>	<u>तैनाती</u>
1. जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी	1	1
2. भेषजिक	—	माह के दिनांक 1-5 तक एवं सप्ताह में प्रत्येक सोमवार एवं वृहस्पतिवार
3. लिपिक	—	मुख्य चिकित्साधिकारी के कार्य के साथ-साथ जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी का कार्य
4. चतुर्थ श्रेणी	—	2 सम्बद्ध

डा० गुलाब चन्द्र— जिला होम्यो० चिकित्साधिकारी, ललितपुर

कार्यालय— मुख्य चिकित्साधिकारी कार्यालय कैम्पस  
मोबा० 9450034110

आवास— गौंधी नगर, नई बस्ती  
प्रशान्ति विद्या मंदिर के पास, ललितपुर

जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी के अधिकार एवं कर्तव्य:-

- 1- होम्यो0 चिकित्साधिकारी की वार्षिक गोपनीय प्रविष्टियों का अंकन
- 2- भेषजिक/चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी के गोपनीय प्रविष्टियां के समीक्षक एवं स्वीकर्ता अधिकारी
- 3- क- होम्यो0 चिकित्साधिकारी का आकस्मिक अवकाश स्वीकृत एवं 30 दिन के सभी प्रकार की अवकाश स्वीकृति ।  
ख- समूह-ग के कर्मचारी - 90 दिन का सभी प्रकार का अवकाश स्वीकृति  
ग- समूह-घ के कर्मचारी - सभी प्रकार की अवकाश की पूर्ण स्वीकृति का अधिकार
- 4- समूह- घ का स्थानान्तरण
- 5- समूह - घ के नियुक्ति प्राधिकारी
- 6- आहरण एवं वितरण
- 7- समूह ख, ग एवं घ के यात्रा भत्ता बिलों के नियंत्रक अधिकारी
- 8- शासन के द्वारा प्रदत्त निजी भवन में बिजली व पानी के बिलों के भुगतान की स्वीकृति
- 9- होम्यो0 ड्रग लाइसेन्स के निरीक्षक अधिकारी
- 10- सम्बन्धित नियमों के अधीन रेल भाड़ा की स्वीकृति
- 11- सभी होम्यो0 चिकित्सालय का दो माह में एक बार निरीक्षण करेंगे एवं निरीक्षण आख्या का अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे ।
- 12- सभी चिकित्सालय की सेवित रोगियों की संख्या निर्धारित तिथि तक निदेशालय में उपलब्ध कराया जाना ।
- 13- मासिक आय-व्यय विवरण प्रत्येक माह निर्धारित तिथि तक निदेशालय को उपलब्ध कराना ।

- 14— सभी चिकित्सालय से औषधियों का मांग-पत्र प्राप्त कर क्रय समिति/दर अनुबन्ध पर भण्डार क्रय नियमों के अन्तर्गत सभी चिकित्सालय में औषधियाँ उपलब्ध कराना ।
- 15— राष्ट्रीय कार्यक्रमों में सहयोग एवं भागदारी तथा समस्त अधिकारियों से समन्वय बनाये रखना ।
- 16— जिला योजना से सम्बन्धित बैठकों में भाग लेना, चिकित्सालयों की स्थापना, भवन निर्माण सम्बन्धित प्रस्तुतिकरण/धारण हेतु कार्यवाही करेंगे तथा अन्य सम्बन्धित अधिकारी से समन्वय बनाये रखना ।

### होम्यो० चिकित्साधिकारी के कर्तव्य/दायित्व

- 1— चिकित्सालय के कर्मचारियों का नियंत्रण रखना ।
- 2— चिकित्सालय को समय से खुलवाने एवं बन्द करने की व्यवस्था सुनिश्चित करना ।
- 3— रोगियों के साथ सद्व्यवहार ।
- 4— भेषजिक/चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों के गोपनीय प्रविष्टि का अंकन करना ।
- 5— भेषजिक/चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों का आकस्मिक अवकाश की स्वीकृति ।
- 6— औषधियां व चिकित्सालय के समस्त अभिलेखों का समय-समय पर सत्यापन ।
- 7— समस्त कर्मचारी की उपस्थिति विवरण का प्रेषण ।
- 8— सेवित रोगी एवं पंजीकरण शुल्क प्रत्येक माह का जिला होम्यो० चिकित्साधिकारी को समयान्तर्गत उपलब्ध कराना ।

### भेषजिक के कार्य एवं दायित्व

- 1— चिकित्साधिकारी द्वारा लिखे गये प्रिसक्रिप्सन के अनुसार सेवित रोगियों को औषधि वितरण एवं सेवन विधि यदि कोई परहेज चिकित्साधिकारी द्वारा निर्देशित हो तो उसकी जानकारी स्पष्ट रूप से मरीज को देना ।
- 2— चिकित्सालय में उपलब्ध उपकरणों/औजारों आदि को स्टरलाइज करना तथा आवश्यकतानुसार रोगियों को मरहम पट्टी आदि करना ।

- 3- विभिन्न शक्ति के औषधियों का क्रमानुसार विधिवत रख-रखाव सुनिश्चित करना ।
- 4- चिकित्साधिकारी के पर्यवेक्षण मे चिकित्सालय के समस्त औषधियों, उपकरणों फर्नीचर एवं साज-सज्जा का रख-रखाव ।
- 5- आवश्यकतानुसार चिकित्सालय हेतु विभिन्न सामग्री एवं औषधियों के मांग पत्र/ क्रय आदेश तैयार करने में चिकित्साधिकारी का सहयोग करना तथा सम्बन्धित भण्डार पंजिका में प्रविष्टि करने के उपरान्त तत्सम्बन्धी बिलों पर अंकन करते हुए उन्हें सत्यापित करने हेतु चिकित्साधिकारी का सहयोग करना ।
- 6- चिकित्सालय में सेवित रोगियों का सम्पूर्ण अभिलेख रखेंगे जिसे चिकित्साधिकारी को प्रत्येक माह के प्रथम सप्ताह में अग्रेत्तर कार्यवाही हेतु प्रस्तुत करेंगे ।
- 7- रोगी पंजीकरण रजिस्टर रखरखाव सुनिश्चित करेंगे तथा प्रिसक्रिप्सन हेतु पंजीकरण प्रपत्र, शुल्क प्राप्त कर जारी करेंगे एवं पंजीकरण का लेखा जोखा तैयार कर चिकित्साधिकारी के निर्देशानुसार समय से सरकारी खजाने/जिला होम्यो० चिकित्साधिकारी कार्यालय में जमा करेंगे ।
- 8- चतुर्थ श्रेणी कर्मचारियों से चिकित्सालय समय से खुलवाना, बन्द करना एवं साफ-सफाई की व्यवस्था सुनिश्चित करवाना ।
- 9- चिकित्साधिकारी की अनुपस्थिति में चिकित्सालय का समस्त कार्यों का सम्पादन

### चतुर्थ श्रेणी कर्मचारी के कर्तव्य/दायित्व

- 1- चिकित्सालय समय से खुलवाना, बन्द करना ।
- 2- साफ-सफाई की व्यवस्था सुनिश्चित करना/करवाना ।
- 3- चिकित्साधिकारी/भेषजिक द्वारा समय-समय पर दिये गये आदेशों का पालन करना ।

जनपद ललितपुर में राजकीय होम्योपैथिक कुल चिकित्सालय 22 हैं जिनका विवरण निम्नवत् है:-

शहरी क्षेत्र में चिकित्सालय	-	1
ग्रामीण क्षेत्र में चिकित्सालय	-	21
कुल योग	-	22

शहरी क्षेत्र में चिकित्सालय:

1- राजकीय होम्योपैथिक चिकित्सालय जिला अस्पताल, ललितपुर

ग्रामीण क्षेत्र में चिकित्सालय:

क्र०	ब्लॉक का नाम	चिकित्सालयों के नाम व मुख्यालय से दूरी
1	जखौरा	1- बुढ़वार 8किमी० 2- थनवारा 15किमी० 3- ननौरा 38 किमी०
2	तालबेहट	1- बिजरौठा 35किमी० 2- भुचेरा 60किमी० 3- पूरा बिरधा 65किमी० 4- गेवरा 65किमी०
3	बार	1- देवरान 26किमी० 2- गदयाना 22किमी० 3- भावनी 44किमी०

		4- बुरागांव	40किमी0
4	बिरधा	1- खितवांस	18किमी0
		2- बन्ट	28किमी0
		3- बालाबेहट	62किमी0
5	महरौनी	1- समोगर	29किमी0
		2- महरौनी	37किमी0
		3- सौजना	58किमी0
		4- भोंड़ी	65किमी0
		5- साढूमल	60किमी0
6	मडावरा	1- भीकमपुर	70किमी0
		2- कारीटोरन	80किमी0

ललितपुर जनपद में वर्तमान समय में राजकीय होम्यो चिकित्सालयों में कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों का विवरण

क्र०सं.	चिकित्सालय का नाम	स्थापना वर्ष	चिकित्साधिकारी	फार्मासिस्ट	वार्ड ब्वाय	स्वीपर/चौकीदार चप०/चौकीदार
	शहरी					
1	राजकीय होम्यो चिकित्सालय जिला अस्पताल, ललितपुर	1975-76	1- डा० विवेक कुमार 2- डा० प्रदीप कुमार	श्री रघुवीर सिंह यादव	श्री सुन्दर लाल	श्री ललितपुर कुमार स्वी०/चौकी०
	ग्रामीण					
1	राज०होम्यो०चिकि० बुढ़वार	1985-86	डा० शशिकुमार राहुल	श्री प्रफुल्ल कुमार राय	-	श्री सुरेश स्वी०/चौकी०
2	राज०होम्यो०चिकि० थनावारा	1985-86	डा० रामफल	-	-	श्री दीपक स्वी०/चौकी
3	राज०होम्यो०चिकि० ननौरा	1981-82	डा० एस०एन० होदा	श्री संजय कुमार मिश्रा	-	-
4	राज०होम्यो०चिकि० बिजरौठा	1981-82	-	श्री सी०पी० गुप्ता	-	-
5	राज०होम्यो०चिकि० भुचेरा	1981-82	-	-	श्री बबलू कुमार	श्री जालिम स्वी०/चौकी
6	राज०होम्यो०चिकि० पूरा बिरधा	1978-79	डा० विनोद कुमार	-	श्री गजेन्द्र कुमार	श्री चम्पालाल स्वी०/चौकी०
7	राज०होम्यो०चिकि० गेवरा	1986-87	-	-	श्री शंकरदयाल	-
8	राज०होम्यो०चिकि० देवरान	1981-82	डा० के०सी० शर्मा	-	श्री सुखनन्दन	श्री गज्जू स्वी०/चौकी
9	राज०होम्यो०चिकि० गदयाना	1986-97	-	-	श्री नन्द किशोर	-
10	राज०होम्यो०चिकि० भावनी	1988-89	डा० एस० ए० खान	-	श्रीसत्यनारायण दुबे	-
11	राज०होम्यो०चिकि० बुरागाँव	1986-87	डा० के०के० माहेश्वरी	श्री रामप्यारे प्रसाद	-	-
12	राज०होम्यो०चिकि० खितवाँस	1990-91	डा० श्रीराम	श्री रघुनाथ यादव	-	-

13	राज०होम्यो०चिकि० बन्ट	1985-86	-	श्री प्रदीप कुमार	-	-
14	राज०होम्यो०चिकि० बालाबेहट	1985-86	-	श्री दरोगा सिंह	-	श्री सतीश (निल०) स्वी० / चौकीदार
15	राज०होम्यो०चिकि० समोगर	1981-82	डा० वी०के० खरे	श्री इन्दर सिंह	श्री एस०एल० कुशवाहा	श्रीमती अंगूरी देवी स्वी० / चौकी०
16	राज०होम्यो०चिकि० महारौनी	1997-98	-	श्री लाल चन्द	श्री अनार खाँ	-
17	राज०होम्यो०चिकि० सौजना	1968-69	-	श्री नारद प्रसाद	-	श्री बाबूलाल स्वी० / चौकी०
18	राज०होम्यो०चिकि० भौंड़ी	1997-98	-	श्री लक्ष्मीप्रसाद	-	श्री घनश्याम चप० / चौकी
19	राज०होम्यो०चिकि० साढ़मल	1981-82	डा० यू०बी० त्रिपाठी	श्री रजा हुसैन	श्री मानसिंह	-
20	राज०होम्यो०चिकि० भीकमपुर	1981-82	डा० एस०के० रायकवार	श्री दुखी प्रसाद	श्री फेरन सिंह	श्री मिट्ठूलाल स्वी० / चौकी
21	राज०होम्यो०चिकि० कारीटोरन	1988-89	डा० करन सिंह	-	-	-

नोट- राजकीय होम्योपैथिक चिकित्सालय गेवरा, भुचेरा, महारौनी एवं गदयाना पर निकट के चिकित्साधिकारियों से एकान्तर दिवस पर कार्य कराया जा रहा है ।

जनपद के राजकीय होम्योपैथिक चिकित्सालयों में वर्ष 2004-05 में सेवित रोगियों की संख्या

पंजीकरण शुल्क (राजस्व) की संकलित विवरण-

	नये रोगी	पुराने रोगी	योग	प्राप्त पंजीकरण शुल्क	राष्ट्रीयकृत/बैंक में जमा धनराशि 50 प्रतिशत	कोषागार में जमा धनराशि 50 प्रतिशत
शहरी	7774	9615	17389	7774.00	3884.00	3890.00
ग्रामीण	41339	75412	116751	41339.00	20614.00	20725.00

वर्ष 2005-2006

जनपद के राजकीय होम्योपैथिक चिकित्सालयों हेतु उपलब्ध कराया गया बजट

शहरी चिकित्सालय

मद	01 वेतन	03 मंहगाई भत्ता	04 यात्रा भत्ता	06 अन्य भत्ता	08 कार्यालय व्यय	09 विद्युत	11 लेखन सामग्री	12 कार्यालय फर्नीचर	16 व्यवसायिक सेवार्यें	17 भवन किराया	26 मशीन संयंत्र	39 औषधि	42 अन्य व्यय	49 चिकित्सा प्रतिपूर्ति	योग
आवंटन धनराशि	5,50,000	3,35,000	3000	30,000	15000	-	1000	-	-	-	-	5000	500	-	939500
व्यय धनराशि	416685	273959	-	21896	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	712540
शेष धनराशि	133315	61041	3000	8104	15000	-	1000	-	-	-	-	5000	500	-	226960

## ग्रामीण चिकित्सालय

मद	01 वेतन	03 मंहगाई भत्ता	04 यात्रा भत्ता	06 अन्य भत्ता	08 कार्या0 व्यय	09 विद्युत	11 लेखन सामग्री	12 कार्या0 फर्नीचर	16 व्यवसायिक सेवायें	17 भवन किराया	26 मशीन संयंत्र	39 औषधि	42 अन्य व्यय	49 चिकित्सा प्रतिपूर्ति	योग
आवंटन धनराशि	5082000	3100000	8400	175000	12600	-	6300	-	-	24000	-	49000	6300	60461	8524061
व्यय धनराशि	1621092	1092129	-	76014	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2789235
शेष धनराशि	3460908	2007871	8400	98986	12600	-	6300	-	-	24000	-	49000	6300	60461	5734826

जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी ललितपुर द्वारा होम्योपैथिक ड्रग लाइसेंस की कार्यवाही विवरण

कुल प्राप्त आवेदन पत्रावली	—	01
निर्गत लाइसेंस	—	—
आवेदन फाइल निदेशालय स्तर पर लम्बित	—	01

जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी ललितपुर के कार्यालय में अभिलेखों की सूचना

- 1— सेवा पुस्तिका
- 2— जी०पी०एफ० पास बुक
- 3— पत्रावली
- 4— कैशबुक/वेतन बिल पंजिका
- 5— कन्टीजेन्सी

उपरोक्त अधिष्ठान का अभिलेख श्री जे०पी० सुड़ेले लिपिक द्वारा निष्पादित किया जा रहा है एवं टंकण का कार्य भी श्री जे०पी० सुड़ेले द्वारा ही किया जाता है ।

## स्टोर सम्बन्धी सूचना

स्टोर का रख-रखाव एवं स्टोर सम्बन्धी अभिलेख श्री प्रफुल्ल कुमार राय, फार्मासिस्ट के द्वारा किया जाता है।

होम्योपैथिक औषधियों के विक्रय हेतु अनुज्ञापनों के सम्बन्ध में सूचना

क्रमांक	मुख्यचिकित्साधिकारी / जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी द्वारा निर्गत अनुज्ञापनों की संख्या (वर्षवार)	निदेशालय स्तर से निर्गत अनुज्ञापनों की संख्या	नये अनुज्ञापन हेतु प्राप्त / विचाराधीन पत्रावलियों की संख्या	अनुज्ञापन नवीनीकरण हेतु प्राप्त पत्रावलियों की संख्या	नवीनीकृत अनुज्ञापनों की संख्या	निरीक्षित मेडिकल स्टोरों की संख्या (अभिलेख सहित)
1	2	3	4	5	6	7
1	शून्य	शून्य	एक	शून्य	शून्य	शून्य

कार्यालय जिला होम्योपैथिक चिकित्सा अधिकारी, जनपद ललितपुर  
सूचना का अधिकार अधिनियम 2005 के क्रियान्वयन हेतु होम्योपैथिक चिकित्सा विभाग जन सूचना ललितपुर

माह- सितम्बर, 2005

क्र०सं०	नाम	पदनाम	कार्यालय/जनपद	निवास का पता	दूरभाष नम्बर
1	डा० गुलाब चन्द	जिला होम्योपैथिक चिकित्साधिकारी / जन सूचना अधिकारी	मुख्य चिकित्साधिकारी कैम्पस, ललितपुर	प्रशान्ति विद्या मंदिर के बगल में, गाँधी नगर, नई वस्ती, ललितपुर	9450034110
2	डा० रामफल कटियार	प्रभारी चिकित्साधिकारी / सहायक जन सूचना अधिकारी	जिला होम्योपैथिक चिकित्सा अधिकारी, ललितपुर	सिविल लाइन्स कचहरी रोड, सहारा बिल्डिंग के सामने, ललितपुर	9839528802

जिला योजना वर्ष 2005-2006 वित्तीय वर्ष हेतु निदेशक महोदय के निर्देशानुसार आवश्यक धनराशि का आवंटन कराया गया है जिसमें स्थापना में चिकित्सालय (जखौरा, बिरधा {सामान्य} तालबेहट (एस०सी०पी०) तथा भवन निर्माण में चार चिकित्सालय बन्ट, बालाबेहट, भुचेरा (एस०सी०पी०) तथा थनवारा क्षसामान्यद्व में प्रस्तावित है जिनके लिए निःशुल्क भूमि उपलब्ध है एवं निर्माण एजेन्सी द्वारा आगणन निदेशालय में प्रस्तुत किया जा चुका है ।

इस प्रकार वित्तीय वर्ष हेतु रू० 1680 हजार परिव्यय अनुमोदित है, जिसमें रू० 540 हजार स्थापना तथा रू० 1140 हजार चिकित्सालय भवन निर्माण में प्रस्तावित है ।